संख्या – 2102

दिनांक 18/7/ 2017

उत्तर प्रदेश सरकार

सोसाइटी के नवीनीकरण का प्रमाण–पत्र

नवीकरण संख्या –841 /2017–18

फाइल संख्या V- 34558

एतद्द्वारा प्रमाणित किया जाता है, कि **विश्व ज्योति एजुकेशनल एण्ड वेलफेयर सोसाइटी, ग्राम अटरिया, पोस्ट गोपालापुर, जिला जौनपुर।**

को दिये गये रजिस्ट्रीकरण प्रमाण–पत्र संख्या – **437/2007–08**

दिनांक **26–06–2007** दिनांक **25–06–2017** से पॉच वर्ष की अवधि के लिए

नवीनीकृत किया गया है।

1100/– रूपये की नवीकरण फीस सम्यक रूप से प्राप्त हो गयी है।

दिनांक **18–07–2017**

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

सोसाइटी के रजिस्ट्रार
उत्तर प्रदेश

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

संस्था द्वारा सिर्फ सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 के अन्तर्गत पंजीकृत होने के आधार पर ऐसे पाठ्यक्रमों का न तो संचालन किया जायेगा और न ही किसी उपाधि पर प्रमाण पत्र प्रदान किया जायेगा। जिसका संचालन राज्य सरकार/भारत सरकार द्वारा विधि द्वारा स्थापित बोर्डो/विश्वविद्यालयों द्वारा किया जाता है। पंजीकृत संस्थाओं को ऐसा करने के पूर्व राज्य सरकार/भारत सरकार से विधिवत अनुमति प्राप्त करनी होगी।

(शासनादेश संख्या 1663/सत्तर–1–09, उच्च शिक्षा अनुभाग–1 दिनांक 06 अगस्त 2009 एवं रजिस्ट्रार, फर्म्स, सोसाइटीज एवं चिट्स उ0प्र0, लखनऊ के पत्र सं0 1250–1262/लखनऊ दिनांक 28–8–2009 के अनुपालन में)

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

कार्यालय सहायक निबन्धक, फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स, हुकुलगंज, वाराणसी

पत्रांक 21092 /आई/ वी– 34588 /2017–18/ वाराणसी :: दिनांक 10/7/2021

सेवा में,

प्रबन्धक / मंत्री / सचिव,

विश्व ज्योति एजुकेशनल एण्ड वेलफेयर सोसाइटी, ग्राम-अटरिया, पो०-गोपालपुर जिला - जौनपुर।

महोदय,

संस्था का पंजीकरण /नवीनीकरण सोसाइटीज रजिस्ट्रेशन एक्ट की धारा 3 व 3 ए के अन्तर्गत संस्थाहित में जारी किया जा रहा है। संस्था का पैन नम्बर, एकाउन्ट नम्बर व सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट की धारा 4 ख.के अन्तर्गत साधारण सभा की सूची, साधारण सभा की सदस्यता पंजिका और उसकी कार्यवृत पंजिका, कैशबुक, सदस्यता शुल्क की रसीद बुक, पासबुक व अन्य तत्सम्बन्धी प्रमाण तीन माह के अन्दर कार्यालय में प्रस्तुत करना सुनिश्चित करें। अन्यथा सो0रजि0एक्ट 1860 की संगत धारा के अन्तर्गत अग्रिम कार्यवाही सुनिश्चित कर लिया जायेगा।

सहायक निबन्धक
वाराणसी

Kumar
Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

Kumar
Principal
T.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

संशोधित स्मृति–पत्र

1. संस्था का नाम : विश्व ज्योति एजुकेशनल एण्ड वेलफेयर सोसाइटी
2. संस्था का पता : ग्रा0 अटरिया, पोस्ट–गोपालपुर, जिला–जौनपुर।
3. संस्था का कार्य क्षेत्र : सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश
4. संस्था का उद्देश्य

संस्था के निम्नलिखित उद्देश्य होंगे :–

1. बालक बालिकाओं के शैक्षणिक विकास के लिए प्रारंभिक स्तर से लेकर उच्च स्तर तक के विद्यालय की स्थापना करना तथ उसका संचालतन करना।
2. नवीन शिक्षा प्रणाली के अनुसार सभी विषयों एवं भाषाओं का ज्ञान कराना।
3. समाज कल्याण विभाग तथा केन्द्रीय एवं राज्य समाज कल्याण सलाहकार बोर्ड सिपसा, कपाट, नाबार्ड, जिला ग्राम्य विभाग, नेडा डूडा सूडा, मानव संसाधन विकास मंत्रालय द्वार संचालित बाल एवं महिला कल्याण कार्यक्रमों का संचालन करना।
4. परिवार कल्याण हेतु विभिन्न कार्यक्रमों शिविरों सम्मेलनों तथा गोष्ठियों का आयोजन कर जन्म दर एवं मृत्यु दर को कम करने का प्रयास करना।
5. विभिन्न सरकारी योजनाओं के अन्तर्गत विकलांग व्यक्तियों के लिए पुर्नवास केन्द्रों की निःशुल्क स्थापना करना।
6. समय–समय पर सांस्कृतिक कार्यक्रमों का निःशुल्क आयोजन करना एवं संगीत विद्यालय की स्थापना करना।
7. समाज में खेल भावना एवं स्वास्थ्य के प्रति जागरुकता उत्पन्न करने हेतु खेल प्रतियोगिताओं का अयोजन करना।
8. प्रर्यावरण प्रदूषण के प्रति जागरुता एवं प्रदूषण से होने वाले नुकसान पर प्रदर्शनी, शिविर का आयोजन एवं वृक्षारोपण कराना।
9. कृषि पैदावार को बढाने हेतु विभिन्न प्रकार के शिविर, प्रदर्शनी, प्रशिक्षण कार्यशाला एवं आयोजन तथा उच्च कोटि के बीजों का प्रदर्शन करना।
10. भारत सरकार द्वारा संचालित वैज्ञानिक विधि के आधार पर कृषि हेतु ज्ञान कराना व कृषि मंत्रालय द्वारा उसका संचालन संस्था के माध्यम से कराना।

Akumar
Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Akumar
Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

प्रतिलिपि कर्ता
मिलान कर्ता

कृते आयुक्त निबन्धक
फर्म्स सोसाइटीज एवं चिट्स
वाराणसी मण्डल वाराणसी

Valerian Dsouza
राजेश कुमार सिंह

Neetu Singh

11. कुष्ठ रोगों के निवारण एवं रोगियों हेतु आश्रम की स्थापना कर उन्हें आत्म निर्भर बनाना।

12. आंगनबाड़ी, बाल बाडी, प्रौढ़ शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा तथा ट्राइसेम योजना के अन्तर्गत कार्यक्रमों का संचालन करना।

13. समस्त समाज सेवा, देश सेवा, राष्ट्र सेवा एवं ग्राम्य सेवा का कार्य करना।

14. क्षेत्र के विकास के परिप्रेक्ष्य में खादी ग्रामोद्योग आयोग ओर्ड द्वारा स्वीकृत हस्त निर्मित प्रवृत्तियों के अनुसार मुख्यतः खादी ग्रामोद्योग की गतिविधियों को अपनाना।

15. पिछड़े वर्ग, अल्पसंख्यक, अनुसूचित जाति एवं जनजाति के लिए सरकार द्वारा चलाये जा रहे कार्यक्रमों के अनुसार उनकी सहायता करना एवं उन्हें निःशुल्क मार्गदर्शन देना।

16. चिकित्सा के क्षेत्र में निःशुल्क सुविधा प्रदान कर लोगो को विभिन्न भयंकर बिमारियों जैसे–कैंसर, तपेदि, मलेरिया, मोतियाबिन्द, एड्स, पल्स पोलियो, टीकाकरण तथा हेपेटाइटिस जैसे भयकर बिमारियों के बारे में लों को जानकारी देना।

17. महिलओं के विकास के लिए सिलाई, कढ़ाई, कटाई, पेन्टिंग, काष्ठ कला, आदि की शिक्षण एवं हस्त शिल्प के शिक्षण/प्रशिक्षण की निःशुल्क व्यवस्था करना।

18. मद्य निषेध, नशा उन्मूलन के प्रति जागरुकता लाना एवं उनके पुनर्वास एवं रोक थाम के लिए विभिन्न कार्यक्रमों का संचालन करना संस्था द्वारा तकनीकी आधार पर कम्प्यूटर एवं टाईपिंग शिक्षण/प्रशिक्षण की निःशुल्क व्यवस्था करना तथा उसका संचालन करना।

19. बाल श्रम के प्रति जागरुकता उत्पन्न करके बालकों को शिक्षित करना तथा उन्हें स्वतः रोजगार हेतु प्रेरित करना।

20. स्वजल धारा कार्यक्रमों के अन्तर्गत ग्रामीण पेयजल एवं ग्रामीण स्वच्छता कार्यक्रम करना।

21. गंगा एक्शन प्लान के अन्तर्गत नदियों को प्रदूषण मुक्त करने हेतु सरकारी अर्द्धसरकारी कार्यालयों द्वारा सहायता प्रदान कर कार्य को सम्पादन करना।

22. ग्रामीण विकास के लिए गॉव की सड़के, नाली, ग्रामीण, शौचालय, पेयजल, बिजली आदि की व्यवस्था करने का प्रयास करना।

23. दैवीय आपदाओं के समय जनता की हर सम्भव मदद करन

24. सरकारी एवं बौद्धिक क्षमता के अनुरुप शारीरिक, नेत्रहीन, अस्थि विकलांग एवं मूकबाधिर एवं मानसिक विकलांगों के लिए विशेष विद्यालय के साथ–साथ आवश्यकतानुसार एकीकृत व्यवस्था के तहत शिक्षण–प्रशिक्षण एवं पुर्नवासन प्रदान करना।

Principal
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

Principal
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

राजेश कुमार सिंह
Pankaj Kumar Singh
Neetu Singh

संशोधित नियमावली

1. संस्था का नाम : विश्व ज्योति एजुकेशनल एण्ड वेलफेयर सोसाइटी।
2. संस्था का पता : ग्रा0 अटरिया, पोस्ट–गोपालपुर, जिला–जौनपुर।
3. संस्था का कार्य क्षेत्र : सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश
4. संस्था की सदस्यता तथा सदस्यों के वर्ग :–

संस्था की सदस्यता निम्नवत् होगी

आजीवन सदस्य : वे व्यक्ति जो संस्था को 501/– रु0 नगद धनराशि या उससे अधिक मूल्य की चल–अचल सम्पत्ति एक बार में देंगे वे संस्था के आजीवन सदस्य माने जायेंगे।

सामान्य सदस्य : वे व्यक्ति जो संस्थ्ता को 51/– रु0 वार्षिक सदस्यता शुल्क के रुप में जमा करेंगे वे संस्था की सदस्यता समापत समझी जायेगें।

5 सदस्यता की समाप्ति : निम्न तथ्यों के आधार पर संस्था की सदस्यता समाप्त समझी जायेगी।

1. मृत्यु हो जाने पर।
2. पागल या दिवालिया हो जाने पर।
3. संस्था के उद्देश्यों के विपरीत कार्य करने पर।
4. अविश्वास प्रस्ताव या त्याग–पत्र प्रापत होने पर।
5. नियमित रुप से सदस्यता शुल्क न देने पर।
6. लगातार तीन बैठकों में अनुपस्थित रहने पर।
7. नैतिक अपराध में न्यायालय द्वारा दण्डित होने पर।

6. संस्था के अंग : (अ) साधारण सभा। (ब) प्रबन्धकारिणी सभा।

7. साधारण सभा :

(क) गठन : संस्था के सभी प्रकार के सदस्यों को मिलाकर नियमावली के के कालम नं0 चार के अनुसार साधारण सभा का गठन किया जायेगा।

(ख) बैठके : साधारण सभा की सामान्य बैठक वर्ष में एक बार तथा विशेष बैठक आवश्यकतानुसार किसी भी समय बुलायी जा सकती है।

(ग) सूचना अवधि : साधारण सभा की सामान्य बैठक की सूचना बैठक से 15 दिन पूर्व तथा विशेष आवश्यक बैठक की सूचना बैठक से 3 दिन सभी सदस्यों को लिखित रुप से दी जायेगी।

(घ) गणपूर्ति : साधारण सभा की सामान्य व विशेष आवश्यक बैठक की गणपूर्ति सभी सदस्यों के दो तिहाई उपस्थिति में पूर्ण मानी जायेगी।

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

(ड़) संस्था का वार्षिक अधिवेशन : संस्था का वार्षिक अधिवेशन वर्ष में एक बार संस्था के कार्यालय पर हुआ करेगी।

(ढ) साधारण सभा के कर्तव्य :

1. संस्था की प्रबन्धकारिणी समिति द्वारा विचार के लिये भेजे गये प्रस्तावों, मामलों आदि पर विचार करना।
2. संस्था की स्थापना नीति, उसके कार्यक्रमों और योजनाओं का निर्धारण करना।
3. प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों का निर्वाचन करना।
4. संस्था के नियमों एवं विनियमों से संशोधन प्रक्रिया के लिए स्वीकृति प्रदान करना।

8. प्रबन्धकारिणी समिति :

(क) गठन : प्रबन्ध समिति का गठन साधारण सभा के दो तिहाई बहुमत द्वारा किया जायेगा। जिसमें अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रबन्धक, उप प्रबन्धक, कोषाध्यक्ष के अलावा 11 प्रबन्ध समिति के सदस्य होंगें।

(ख) बैठके : प्रबन्ध समिति की सामान्य बैठक वर्ष में दो बार तथा विशेष आवश्यक बैठक किसी भी समय बुलायी जा सकती है।

(ग) सूचना अवधि : प्रबन्धकारिणी समिति की सामान्य बैठक की सूचना बैठक से 7 दिन पूर्व तथा विशेष आवश्यक बैठक की सूचना बैठक से 1 दिन पूर्व सभी सदस्यों को लिखित रुप से दी जायेगी।

(घ) गणपूर्ति : प्रबन्ध समिति की सामान्य व विशेष आवश्यक बैठक की गणपूर्ति सभी सदस्यों के दो तिहाई उपस्थित में पूर्ण मानी जायेगी।

(ड) रिक्त स्थानों की पूर्ति :– प्रबन्धकारिणी समिति में किसी भी पदाधिकारियों एवं सदस्यों के स्थान रिक्त होने पर साधारण सभा के दो तिहाई बहुमत द्वारा साधारण सभा के सदस्यों में से किसी योग्य सदस्य का निर्वाचन शेष अवधि के लिए कर लिया जायेगा।

(च) प्रबन्धकारिणी समिति के कर्तव्य व अधिकार :–

1. संस्था के बजट पर विचार कर उसे स्वीकृत करना।
2. संस्था के सुचारु रुप से संचालन के लिए उपसमितियों का गठन करना।
3. संस्था के लिये दान, अनुदान, चन्दे आदि प्राप्त करना।
4. संस्था के कर्मचारियों की नियुक्ति करना, पदोन्नति करना तथा निष्काषित करना।
5. संस्था के लिए चल अचल सम्पत्ति को प्राप्त करना।
6. अन्य सभी अधिकारों को प्रयोग करना जो नियमानुसार मान्य होगा।

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

Manager
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Valerian Disouza
राजेन्द्र कुमार सिंह
Pankaj Kumar Singh
Neetu Singh

(छ) कार्यकाल : : प्रबन्धकारिणी समिति का कार्यकाल सामान्य रुप से 5 वर्ष का होगा।

9. प्रबन्धकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार एवं कर्तव्य :-

1. साधारण सभा एवं प्रबन्धकारिणी समिति की बैठकों की अध्यक्षता करना।
2. किसी भी विचारणीय विषय पर समान मतदान होने पर अपने निर्णायक मत का प्रयोग करना।
3. बैठक करने के लिए प्रबन्धक के राय से दिनांकों का अनुमोदन करेंगा।
4. संस्था के अन्य सभी अधिकारों का प्रयोग करना जो नियमानुसार मान्य होगा।

उपाध्यक्ष :

1. अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उनके समस्त अधिकारों का प्रयोग करना जो नियमानुसार मान्य होगा।
2. आवश्यकतानुसार सामान्य व विशेष बैठक बुलाना तथा कोरम के अभाव में बैठक बुलाना तथा कोरम के अभाव में बैठक स्थगित करना।
3. बैठक करने के लिए सभी सदस्यों को सूचनायें देना तथा बैठक में की गयी कार्यवाही को लिखना।
4. संस्था से सम्बन्धित कागजात एवं प्रपत्रों आदिपर हस्ताक्षर कर उसे जारी करना।
5. वैतनिक कर्मचारियों के नियुक्ति वेतन, वेतनवृद्धि तथा अन्य देय धनराशियों आदि का भुगतान स्वीकृत करना।
6. वैतनिक कर्मचारियों के विरुद्ध अनुशात्मक कार्यवाही तथा निलम्बन व निष्कासन करना।
7. अदालती कार्यवाही का प्रतिनिधित्व करना।
8. संस्था की ओर से पत्र व्यवहार करना।
9. अन्य सभी अधिकारों का प्रयोग करना जो नियमानुसार मान्य होगा।

उपप्रबन्धक : प्रब्रन्धक की अनुपस्थिति में प्रबन्धक द्वारा सौंपे गये कार्यो को पूरा करना जो नियमानुसार मान्य होगा।

कोषाध्यक्ष :

1. संस्था के आय-व्यय के हिसाब-किताब तैयार करना।
2. संस्था आय-व्यय के वार्षिक रिपोर्ट को तैयार करना।
3. प्रबन्धक के आदेशानुसार समस्त धन किसी मान्यता प्राप्त बैंक या पोस्ट आफिस में जमा करना।

10. संस्था के नियमों व विनियमों में संशोधन प्रक्रिया :-

Principal
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

Principal
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Valerian Dsouza
राजेश कुमार सिंह

साधारण सभा के दो तिहाई बहुमत से संस्था के नियमाकें एवं विनियमों मे नियमानुसार संसोधन एवं परिवर्तन किया जायेगा।

11. संस्था का कोष : किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक या पोस्ट आफिस में संस्था के नाम से खाता खोलकर संस्था का समस्त धनराशियों को जमा किया जायेगा। जिसका संचालन प्रबन्धक एवं कोषाध्यक्ष के संयुक्त हस्ताक्षर से किया जायेगा।

12. संस्था के आय–व्यय का लेखा परीक्षण :

संस्था के वित्तीय वर्ष क अन्त में प्रबन्धकारिणी समिति द्वारा नियुक्त चार्टेड एकाउन्टेन्ट द्वारा संस्था के आय–व्यय का लेखा परीक्षण (आडिट) कराई जायेगी।

13. संस्था द्वारा अथवा उसके विरुद्ध अदालत कार्यवाही का उत्तरदायित्व :

संस्थ द्वारा अध्यक्ष्रा उसके विरुद्ध लगाये गये अदालती कार्यवाही के संचालन का सम्पूर्ण उत्तरदायित्व प्रबन्धक पर होगा।

14. संस्था के अभिलेख :

1. कार्यबाही रजिस्टर 2. सदस्यता रजिस्टर
3. स्टाक रजिस्टर 4. कैश बुक आदि।

15. संस्था के विघटन : संस्था के विघटन तथा उसके विघटित सम्पत्ति के निस्तारण की कार्यवाही सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट की धारा 13 व 14 के अन्तर्गत की जायेगी।

16. अन्य विवरण : संस्था के द्वारा किसी राष्ट्रीयकृत बैंकों से ऋण प्राप्त करना। ~~एवं संस्था के नाम से अचल सम्पत्तियों को संस्था के हित में बन्धक रखना आदि उपरोक्त सभी कार्यों के लिए संस्था के प्रबन्धक दस्तावेजों को निष्पादित करेगा।~~

सत्य प्रतिलिपि

दिनांक :............

हस्ताक्षर

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

Principal
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST.Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

12.7.12

प्रबंधकारिणी समिति के पदाधिकारियो एवं सदस्यों के नाम, पिता, पति का नाम, पता, पद, एवं व्यवसाय जिनको संस्था के नियमों के अनुसार कार्यभार सौंपा गया है ।

क्र सं0	नाम/पिता/पति का नाम	पता	पद	व्यवसाय
1.	वलेरियन डिसूजा पुत्र जोशप डिसूजा	सेन्ट पोलचर्च, लालडिग्गी, सुल्तानपुर	अध्यक्ष	समाजसेवा
2.	आनन्द कुमार सिंह पुत्र श्री रविन्द्र नाथ सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	उपाध्यक्ष	समाजसेवा
3.	सुनील कुमार सिंह पुत्र श्री विजेन्द्र प्रताप सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	प्रबंधक	समाजसेवा
4.	पंकज कुमार सिंह पुत्र श्री विजेन्द्र प्रताप सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	उपप्रबंधक	समाजसेवा
5.	श्रीमती नीतू सिंह पत्नी श्री सुनील कुमार सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	कोषाध्यक्ष	समाजसेवा
6.	वीरेन्द्र कुमार गुप्ता पुत्र श्री बॉके लाल गुप्ता	ग्रा0 व पो0 जमालापुर, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा
	अजय कुमार सिंह पुत्र श्री राजेन्द्र प्रताप सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा
8.	राजेश कुमार सिंह पुत्र श्री देवेन्द्र नाथ सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा
9.	रामकुमार सिंह पुत्र स्व0 रामलखन सिंह	ग्रा0 श्वेतापुर पो0 बिशुनगंज, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा
10.	सोनी सिंह पुत्री श्री विजेन्द्र प्रताप सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा
11.	डा0 प्रमोद कुमार सिंह पुत्र स्व0 कैलाश नाथ सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा
12.	अभिषेक कुमार सिंह पुत्र श्री अरुण कुमार सिंह	ग्रा0 व पो0 रामनगर, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा
13.	प्रवीण कुमार आनन्द पुत्र श्री भोलानाथ	ए 377, आवास विकास, हंसपुरम्, नवबस्ता, कानपुर	सदस्य	नौकरी
	जयराम प्रसाद पुत्र श्री शिवप्रसाद	ग्रा0 परोरवॉ पो0 रामनगर, चन्दौली	सदस्य	समाजसेवा
15.	चन्द्र प्रकाश विश्वकर्मा पुत्र श्री लालता प्रसाद विश्वकर्मा	ग्रा0 व पो0 पट्टी, प्रतापगढ़	सदस्य	समाजसेवा
16.	जितेन्द्र प्रताप सिंह पुत्र श्री रामकरन सिंह	ग्रा0 अटरिया पो0 गोपालापुर, जौनपुर	सदस्य	समाजसेवा

6. हम निम्नलिखित हस्ताक्षरकर्ता उपर्युक्त स्मृति पत्र एवं संलग्न नियमावली के अनुसार सोसाइटी रजि0 अधिनियम की धारा 21 सन् 1860 के अन्तर्गत पंजीकरण कराना चाहते है।

Principal
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)

Manager
ST. Xavier's School
Patti, Pratapgarh

Valerian D'Souza
राजेश कुमार सिंह
Pankaj Kumar Singh
Neetu Singh

Principal
ST. Xavier's School Patti
Pratapgarh (U.P.)